

Mutationsablauf

Ablauf einer Mutation

Der Mutationsablauf ist tabellarisch dargestellt. Folgende Begriffe werden in dieser Beschreibung verwendet:

Gemeinde Gemeindeverwaltung /Bauamt
Gesuchsteller Bauherr oder dessen Bauprojektleiter bzw. Architekt
Ing. Büro H&H Ingenieurbüro Hüsler & Heiniger

	Tätigkeit	☒ Dokumentenfluss	
		Von	Zu
1.	Die Gemeinde stellt dem Baugesuchsteller das provisorische und definitive Deklarations-Formular mit den Baugesuchsunterlagen zu. (Formularsatz wird auf gemeindeeigener Homepage bereitgestellt).	- prov. Deklarationsformular - definit. Deklarationsformular	Gemeinde → Gesuchsteller
2.	Der Baugesuchsteller füllt das provisorische Deklarationsformular vollständig aus und sendet es an die Gemeinde in digitaler Form zurück. Zeitpunkt: Zusammen mit der Einreichung des Baugesuchs.	- prov. Deklarationsformular (ausgefüllt)	Gesuchsteller → Gemeinde
3.	Die Gemeinde kontrolliert das Formular auf Vollständigkeit und Richtigkeit. Sie leitet das Formular an das Ing. Büro H&H weiter. (mutation@huesler-heiniger.ch)	- prov. Deklarationsformular (kontrolliert)	Gemeinde → Ing. Büro H&H
4.	Das Ing. Büro H&H führt die provisorische Tarifzoneneinteilung und die Kalkulation der provisorischen Anschlussgebühr durch. Danach wird die provisorische Tarifzoneneinteilung mit der Berechnung der provisorischen Anschlussgebühr an die Gemeinde zurückgesendet. Das prov. Deklarationsformular wird beim Ing Büro H&H abgelegt.	- prov. Tarifzoneneinteilung mit Berechnung der prov. Anschlussgebühren	H&H → Gemeinde
5.	Die Gemeinde erteilt die Baubewilligung und stellt die provisorische Anschlussgebühr in Rechnung.	- Baubewilligung - Rechnung prov. Anschlussgebühr	Gemeinde → Gesuchsteller
6.	Nach Fertigstellung des Baus wird mittels des definitiven Deklarations-Formulars die definitive Tarifzoneneinteilung vorgenommen. Der Gesuchsteller sendet das vollständig ausgefüllte definitive Deklarations-Formular in digitaler Form an die Gemeinde. Zeitpunkt: Vor der Bauabnahme.	- definit. Deklarationsformular (ausgefüllt)	Gesuchsteller → Gemeinde
7.	Die Gemeinde kontrolliert, das Formular auf Vollständigkeit und Richtigkeit und trifft allenfalls weitere Abklärungen. Sie leitet das Formular an das Ing. Büro H&H weiter (mutation@huesler-heiniger.ch).	- definit. Deklarationsformular (kontrolliert)	Gemeinde → H&H
8.	Das Ing. Büro H&H führt die definitive Tarifzoneneinteilung und die Kalkulation der definitiven Anschlussgebühr durch. Danach werden die Daten der Gemeinde zurückgesandt. Das definitive Deklarationsformular wird beim Ing. Büro H&H abgelegt.	- definit. Tarifzoneneinteilung mit Berechnung der definit. Anschlussgebühren	H&H → Gemeinde
9.	Die Gemeinde fordert (bzw. rückvergütet) aufgrund der definitiven Tarifzoneneinteilung die definitive Anschlussgebühr.	- definit. Anschlussgebührenrechnung	Gemeinde → Gesuchsteller
10.	Das Ing. Büro H&H führt die entsprechende Mutation in den Datenbanken nach.		